

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
центр развития ребенка- детский сад № 41 муниципального образования город-
ской округ город-курорт Сочи Краснодарского края**

Принят
на педагогическом совете
Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

«Утверждаю»:
Заведующий МДОУ центра развития
ребенка-детского сада №41
_____ О.Г.Шалина
«30» августа 2023 г

ГОДОВОЙ ПЛАН
на период с 01.09.2023г. по 31.08.2024г.

г.Сочи, 2023

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Нормативно-правовые основы документа:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 №30550);
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 №30384);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 №62296);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 №61573);
- Устав МДОУ центра развития ребенка-детского сада №41;
- Образовательная программа дошкольного образования МДОУ центра развития ребенка-детского сада №41;
- Программа развития МДОУ центра развития ребенка-детского сада №41 на 2023 – 2027 г.г.

Основная информация об Организации

Юридическое полное название организации по Уставу	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение центр развития ребенка- детский сад № 41 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
Сокращенное название организации	МДОУ центр развития ребенка- детский сад № 41 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
Сайт учреждения	http://dou41.sochi-schools.ru/
Достижения учреждения за прошедший год, статусы	<p>2023г.</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный ресурсный центр по апробации ТЭС среди ДОО г.Сочи; - федеральная инновационная площадка по теме: «Технологии эффективной социализации», рук. Гришаева Н.П. - муниципальная инновационная площадка по теме: «Комплексная система психолого-педагогического сопровождения семей, имеющих детей раннего возраста, в консультационном центре ДОО. <p>2022г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – победитель в номинации «Инновационные процессы» краевого конкурса «Золотой фонд системы образования Краснодарского края»; - федеральная инновационная площадка по теме: «Мир ребенка: семья, детский сад, школа, социум» (рук. Дядюнова Ирина Александровна)
Учредитель	Управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
Юридический адрес	354037 г.Сочи, ул.Красных Партизан, 6
Лицензия	Лицензия на право ведения образовательной деятельности Л035-01218-23 /00242939 от 20.12.2021
Режим работы	Рабочая неделя – пятидневная длительность пребывания детей – 10,5 часов ежедневный график работы с 7.30 до 18.00
Проектная мощность и реальное наполнение по группам	<p>Проектная мощность – 150 детей, На данный момент числится 190 детей.</p> <p>В Учреждении функционируют 6 групп общеразвивающей направленности полного дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1-я младшая – 15 чел 2-я младшая – 37 чел Средняя – 36 чел Старшая 1 – 31 чел Старшая 2 – 31 чел Подготовительная – 40 чел
Характеристика со-	Общее количество воспитанников на 1 сентября 2023г – 190

става воспитанников на предстоящий год	чел.
Особенности и ресурсы здания	<p>ДОО расположен в двух отдельно стоящих зданиях 1962 года и 1986 года постройки.</p> <p>Старый корпус (1962г) имеет 2 уровня – 2 наземных этажа, новый корпус (1986г.) имеет 3 уровня – 2 наземных этажа и цокольный, общей площадью 1067 м2.</p> <p>Оба здания возведены на бетонном ленточном фундаменте. Реконструкция не проводилась ни в одном здании. Функционирует Учреждение с 1962 года.</p> <p>В ДОО имеются музыкальный зал, кабинеты логопеда и психолога.</p>
Кадровый состав: общая характеристика	<p>Всего педагогов – 23 чел:</p> <p>Из них воспитателей – 16</p> <p>Старших воспитателей – 2</p> <p>Специалистов – 5 чел:</p> <p>Из них муз.руководителей – 2</p> <p>Инструкторов физической культуры – 1</p> <p>Педагогов- психологов - 1</p> <p>Учителей - логопедов – 1</p> <p>Квалификационный состав:</p> <p>Всего аттестованных работников – 82%,</p> <p>Из них на высшую кв.категорию – 9%</p> <p>Первую кв.категорию – 68%</p> <p>Соответствие должности – 5%</p> <p>Средний возраст педагогов – 44 года</p> <p>Молодых специалистов – 1 чел</p> <p>Педагогов-наставников – 5 чел</p> <p>Самый большой стаж работы – 43 лет</p> <p>Самый маленький стаж – 1 мес.</p> <p>Образование:</p> <p>14% - среднее профессиональное</p> <p>86% высшее профессиональное</p> <p>Достижения коллектива за прошлый год:</p> <p>За 2022 – 2023 год педагоги подтверждали свое мастерство на муниципальных, краевых и Всероссийских конкурсах:</p> <p>Мальцева Т.В., музыкальный руководитель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - призер городского конкурса «Воспитатель года Сочи», - победитель Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Мой лучший урок» (г.Москва, 2023г.), - победитель краевого конкурса «Лучший педагогический работник ДОО Кубани» (2023); <p>Кокшарова С.Л., старший воспитатель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лауреат Всероссийского конкурса «Воспитатели России», 2022г., - победитель Международного конкурса им. Л.Выготского

	<p>(2023);</p> <p>Орлова Н.В., старший воспитатель: - победитель конкурса методических разработок «Лучшая разработка урока о Черном море»;</p> <p>Качурина Е.Н., воспитатель: - победитель конкурса методических разработок по математическому развитию дошкольников «Математический калейдоскоп»;</p> <p>Погорелая Ю.Э., воспитатель: - призер городского конкурса методических разработок «Я играю с малышами».</p>
Перечень платных образовательных услуг (дополнительное образование)	<p>В МДОУ центре развития – детском саду №41 созданы условия для реализации следующих программ дополнительного образования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Хореография 2. «Будущий первоклассник» (предшкольная подготовка) 3. «Рукоделие» (ручной труд) 4. «Иностранный язык» 5. «Цветные ладошки» (ИЗО) 6. Обучение игре на музыкальных инструментах 7. Песочная терапия 8. Робототехника и легоконструирование 9. Театральная студия
ФИО руководителя, звание, образование, стаж работы	<p>Заведующий - Шалина Ольга Георгиевна</p> <p>- Образование - высшее, Сочинский государственный университет туризма и курортного дела, 2005 г.</p> <p>- Достижения и награды: почетная грамота Департамента образования и науки Краснодарского края, 2010г., Почетная грамота Министерства Просвещения, 2022г.</p> <p>- Стаж управленческой деятельности: 7 лет</p>
Телефон, факс, e-mail	<p>Контактная информация: телефон/факс (8862) 265-43-53, E-mail: dou41@edu.sochi.ru</p>

РАЗДЕЛ I:
Анализ работы МДОУ центра развития ребенка – детского сада №41
за 2022-2023 год

Краткая характеристика образовательного процесса

Содержание образовательного процесса определялось в 2022-2023г.г. Основной образовательной программой дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности, разработанной в МДОУ центре развития ребенка – детском саду №41 на основе:

- на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования,
- комплексной образовательной программы дошкольного образования «Мир открытий» НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики/ науч.рук.Л.Г.Петерсон; под общ.ред. Л.Г.Петерсон, И.А.Лыковой. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019. – 352с.

Результаты мониторинга эффективности образовательного процесса

Эффективность образовательного процесса проводится с помощью диагностического инструментария КП «Мир открытий». Общая результативность по Учреждению свидетельствует об эффективной организации педагогического процесса.

По-прежнему требует внимания образовательная область «Речевое развитие»: в вопросах формирования связной речи у воспитанников всех. Это может быть связано с недостаточностью внимания, которое педагоги уделяют реализации этой области, а также широким распространением использования ребенком дома цифровых устройств (компьютеров, планшетов, телефонов), что негативно сказывается на речевом развитии детей дошкольного возраста.

Результаты и анализ ВСОК ДО в 2022-2023 году

Целью ВСОК ДО является постоянное совершенствование качества дошкольного образования внутри МДОУ центра развития ребенка – детского сада №41, удовлетворяющего требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и отвечающего потребностям всех участников образовательных отношений.

Достижение цели обеспечивается через решение следующих задач:

Задача 1. Обеспечить качество образовательных программ МДОУ центра развития ребенка – детского сада №41;

Задача 2. Совершенствовать качество содержания образовательной деятельности в МДОУ центре развития ребенка – детском саду №41;

Задача 3. Создать образовательные условия, позволяющие каждому воспитаннику достичь лучших для себя образовательных результатов.

Задача 4. Выявить и обеспечить удовлетворенность семьи, как участника образовательных отношений, качеством образования.

Задача 5. Обеспечить качество услуг по присмотру и уходу воспитанниками.

Задача 6. Усилить результативность функционирования образовательной организации за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений.

ВСОК ДО МДОУ центра развития ребенка – детского сада представляет четкие ориентиры для развития качества дошкольного образования в Учреждении и позволяет определить:

- степень соответствия ООП ДО нормативным требованиям ФГОС ДО, при сохранении вариативности многообразия реализуемых образовательных программ;
- степень соответствия условий осуществления образовательной деятельности действующим нормативным документам;
- степень удовлетворенности семьи сотрудничеством и партнерством с ДОО;
- степень обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу в ДОО;
- степень совершенствования управления качеством дошкольного образования в организации.

Качество дошкольного образования в ДОО обеспечивается не только качеством образования, но и качеством присмотра и ухода за ребенком с целью обеспечения его безопасности, здоровья и повседневного ухода. ВСОК ДО в МДОУ центре развития ребенка – детском саду проводится по следующими критериям:

1. качество образовательных программ дошкольного образования;
2. качество содержания образовательной деятельности в ДОО;
3. качество образовательных условий в дошкольных образовательных организациях;
4. качество взаимодействия с семьей;
5. качество обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;
6. качество управленческих решений в дошкольной образовательной организации.

В период с 15 апреля по 15 мая 2023 года в МДОУ центре развития ребенка была проведена ежегодная внутренняя оценка качества дошкольного образования. В ней приняли участие воспитатели всех групп, старшие воспитатели, заведующий и родители всех 6 групп.

По-сравнению с 2022 годом практически по всем критериям наблюдается положительная динамика или стабильные результаты.

По первому критерию – **качество образовательной программы ДОО** наблюдается стабильный результат: программа соответствует требованиям ФГОС ДО: имеет 3 раздела (целевой, организационный и содержательный), часть, формируемую участниками образовательных отношений, краткая презентация Программы составлена в доступной для родителей форме. Подразделы ООП ДО также полностью соответствуют требованиям ФГОС ДО.

С 1 сентября 2023 года учреждение переходит на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО), в связи с чем образовательная программа МДОУ центра развития ребенка – детского сада №41 претерпевает значительные изменения для приведения в соответствие с требованиями законодательства.

Второй критерий **«Качество образовательной деятельности»** показал положительную динамику во всех 5 образовательных областях: большинство показателей приблизилось к оценке «Показатель подтверждается», в области «Социально-коммуникативное развитие» итоговая оценка превысила 3 балла, что является индикатором превышения соответствия требованиям ФГОС ДО. Среднее повышение показателей по второму критерию составило 0, 18 балла по-сравнению с прошлым годом. Наибольшие дефициты наблюдаются в образовательных областях «Познавательное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие» (2,8 и 2,8 баллов соответственно). Полученные данные лягут в основу годового плана при определении годовых задач на предстоящий 2024 год.

Критерий 3 – «**Качество образовательных условий**» также демонстрирует положительную динамику по всем трем параметрам:

- *кадровые условия* – полное соответствие требованиям нормативных документов + 0,7 баллов – значительное повышение качества. Высокий результат обусловлен в первую очередь за счет увеличения количества педагогов, аттестованных на квалификационную категорию, а также показавших успешные результаты в конкурсах профессионального мастерства, своевременным прохождением КПК и активной трансляционной деятельностью. Вместе с этим обнаружены следующие дефициты, требующие внимания со стороны администрации: психологический климат в коллективе (взаимное уважение, готовность к сотрудничеству, условия труда);

- *РППС* – стремление к соответствию требованиям ФГОС ДО. Несмотря на динамику в 0,15 баллов, развивающая предметно-пространственная среда как в группах, так и в других помещениях, холлах, прогулочных участках, требует доработки по следующим требованиям ФГОС: трансформируемость, доступность, полифункциональность, вариативность. Значительный дефицит требует дальнейшей работы коллектива по совершенствованию РППС, что должно быть отражено в плане работы учреждения на предстоящий год.

- *Психолого-педагогические условия* - параметр с наибольшими результатами в третьем критерии. По сравнению с прошлым годом наблюдается динамика в 0,43 балла, что является значительным достижением педагогического коллектива.

Критерий 4 – «**Взаимодействие с семьей**» оценивали родители обучающихся с использованием электронного анкетирования. В опросе приняло участие 55% от общего количества родителей обучающихся (108 человек из 197). При общей удовлетворительной оценке, свидетельствующей о благополучной в целом обстановке во взаимодействии с родителями, часть параметров требует внимания со стороны педагогического коллектива, а именно – вовлечение родителей в образовательный процесс детского сада, которое проявляется в следующих индикаторах:

- учет пожеланий родителей при организации педагогического процесса;
- участие родителей в выборе программ и средств их реализации;
- участие в подготовке праздников и мероприятий ДОО;
- определение тематики родительских собраний и встреч;
- планирование мероприятия с родителями, где они – полноправные участники.

Также часть опрошенных родителей достаточно низко оценила свою степень информированности о достижениях и сложностях их ребенка.

Часть родителей была недовольна качеством дополнительного образования, реализуемого в ДОО.

Данные вопросы будут включены в план работы учреждения на предстоящий год.

Критерий 5 «**Качество услуг присмотра и ухода**» в целом показал положительную динамику в 0,35 баллов, качество услуг присмотра и ухода стремится к базовому. Наименьшую оценку получили индикаторы, связанные с медицинским сопровождением воспитанников, и организация питания.

Критерий 6 «**Качество управления**» показал незначительную положительную динамику за счет совершенствования управления организационными процессами, однако, качество параметра «Программа развития» снизилось в силу более критичного отношения к ней со стороны административно-управленческого персонала МДОУ центра развития ребенка – детского сада. Программа развития ежегодно подлежит пересмотру на основе результатов, полученных в ходе ВСОКО.

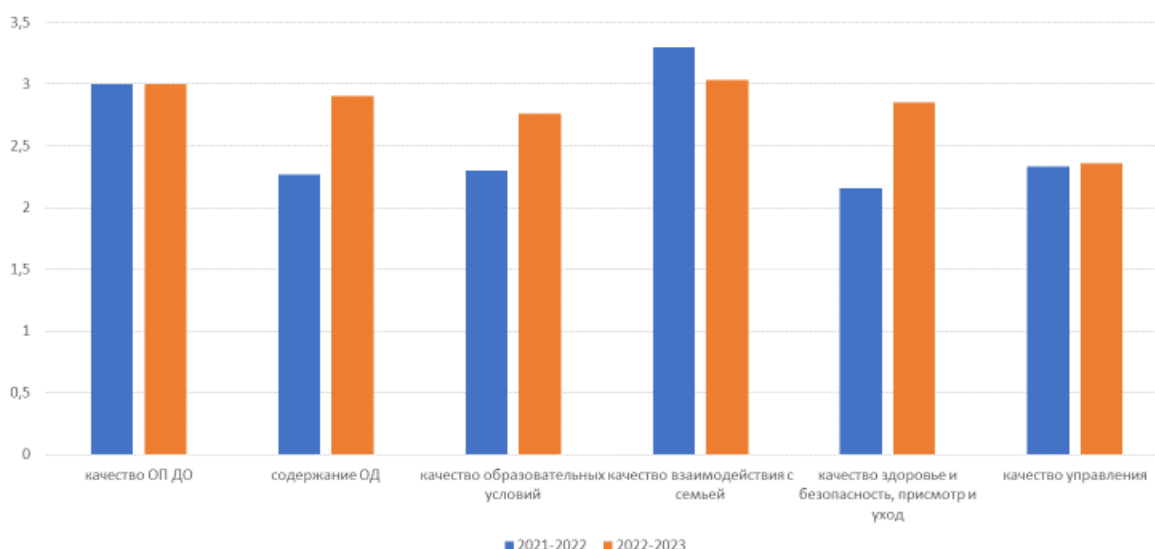
Таким образом, результаты мониторинга ВСОКО ДО показали, что образовательные условия МДОУ центра развития ребенка – детского сада соответствуют основным требованиям ФГОС ДО по следующим показателям:

- структура и содержание ООП ДО;
- взаимодействие с родителями;
- качество присмотра и ухода.

По показателям «качество ОД», «условия реализации ООП» и «управление ДОО» необходимо продолжать работу по совершенствованию качества образования в силу того, что оценка остается несколько ниже базового уровня. Обнаруженные дефициты по параметрам:

- «Доступность и трансформируемость РППС»,
 - «Реализация содержания ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие»,
 - «Атмосфера в коллективе»,
 - «Вовлечение родителей в образовательную деятельность ДОО»
- ложатся в качестве глобальных задач на предстоящий год.

Общий профиль качества ДОО 2022-2023г.г



Выполнение годовых задач

Годовые задачи 2022-2023:	Степень реализации (результаты)
1. Трансформация РППС всех 6 групп по 2-м позициям: содержательная насыщенность и доступность.	По результатам ВСОКО, проведенного в мае 2023 года, предметно-пространственная среда и психолого-педагогические условия получили значительно более высокую оценку по сравнению с прошлым годом: почти достигающую базового уровня, что говорит о большой работе, проведенной в прошлом году. Вместе с этим, остается не решенным ряд вопросов, например, по трансформации и полифункциональности РППС. Ввиду того, что годовой задачей было совершенствование содержательной насыщенности и обеспечение доступности, годовая задача выполнена в полном объеме.
2. Создание условий для развития субъектной позиции ребенка через включение в НОД ситуаций выбора и внедрение в работу педагогов гибкого планирования.	Наблюдения за деятельностью педагогов на группе и анализ их планов показывает остающиеся затруднения с поддержкой субъектной позиции ребенка воспитателем. Несмотря на приглашение профессора ЧГПУ Емельяновой И.Е. для обучения педагогов основам свободной игры, прохождение стажировки с МДОБУ №140, часть педагогов, имеющих опыт работы в СССР не могут перестроить свое мировоззрение под современные реалии. Годовая задача выполнена частично , работа по обучению педагогов поддержке ребенка как субъекта будет проводиться регулярно в системе методической работы.
3. Развитие связной речи у воспитанников младшего и среднего дошкольного возраста через приобщение к семейному чтению.	В рамках решения данной задачи был открыт книгообмен (буккроссинг) в переходе между корпусами ДОО и велось плотное взаимодействие с библиотекой. Также были реализованы несколько проектов по приобщению семей к чтению. Высокая оценка ВСОК ДО со стороны родителей косвенно также свидетельствует о полном выполнении данной задачи.

На основе анализа деятельности ДОО за 2022-2023 г. в целях эффективной реализации ОП ДО на основе ФОП ДО и работы по Программе развития, определяются следующие годовые задачи работы ДОО на **2023-2024 год**:

1. Коррекция РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО по следующим характеристикам:
 - *Доступность*
 - *Трансформируемость (гибкость)*

Критерий выполнения - мониторинг ВСОК ДО, критерий 3 – оценка не ниже 3-х баллов.

2. Реализация содержания ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие» в соответствии с ФОП ДО, как наиболее объемных и сложных для реализации.

Критерий выполнения - мониторинг ВСОК ДО, критерий 3 – оценка не ниже 3-х баллов.

3. Вовлечение родителей в образовательную деятельность ДОО в соответствии с п.26 ФОП ДО.

Критерий выполнения – факты участия родителей в реализации ОП ДО – не менее 1 раза за календарный месяц в каждой возрастной группе.

4. Формирование дружелюбной и профессионально-мотивированной атмосферы в педагогическом коллективе

Критерий выполнения – результаты ВСОК ДО, критерии 3 и 6, оценка не ниже 3 баллов.

РАЗДЕЛ II:
Планирование работы ДОО на 2023-2024 год:

Годовые задачи:

- 1. Коррекция РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО по 2-характеристикам:
- Доступность;
- Трансформируемость (гибкость).**
- 2. Реализация содержания ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие» в соответствии с ФООП ДО.**
- 3. Вовлечение родителей в образовательную деятельность ДОО в соответствии с п.26 ФООП ДО.**
- 4. Формирование дружелюбной и профессионально-мотивированной атмосферы в педагогическом коллективе.**

Условные обозначения:



- мероприятия воспитательной направленности;



- мероприятия, проводимые с вовлечением родителей в образовательное пространство ДОО.

Целевая работа по реализации годовой задачи №1:

**Трансформация РППС всех 6 групп по 2-м позициям:
Доступность и гибкость (трансформируемость)**

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный	Ожидаемый результат
Совершенствование психолого-педагогических условий	Практикум «Использование оценочного инструментария МКДО-2023 при трансформации РППС в группе ДОО», план: - ознакомление с измерительными материалами МКДО-2023; - переделывание РППС групп с учетом оценочных материалов МКДО 2023	16.10.2023г. Старший воспитатель Кокшарова С.Л.	Наполнение РППС групп подвижными элементами, позволяющими гибко перестраивать пространство
Работа с кадрами	ПДС «ФОПовские чтения»: изучение Федеральной образовательной программы и внедрение ее в практику воспитателя ДОО (6 семинаров)	Первый четверг каждого месяца , с октября по март Старший воспитатель Кокшарова С.Л.	Повышение компетенций педагогов в освоении ФОП ДО
Совершенствование материально-технических условий	Приобретение фурнитуры для коррекции мебели	Зам по ХР Сентябрь – декабрь 2023г.	Фурнитура для мебели в наличии
Совершенствование финансовых условий	Привлечение родителей к трансформации РППС: практическая помощь	Воспитатели групп, в течение первого полугодия (сентябрь – декабрь 2023г.)	Мебель в группах стала более доступна для воспитанников, новые элементы РППС, обеспечивающие возможность ее трансформации.

Обогащение РППС	Обогащение РППС в соответствии с ОП ДО МДОУ центра развития ребенка – детского сада №41	Воспитатели групп, в течение года	По РППС можно определить, чем заняты дети в группе, отражает ОП ДО, по ВСОК ДО имеет оценку не ниже базовой
-----------------	---	-----------------------------------	---

**Реализация содержания ОО
«Познавательное и художественно-эстетическое развитие»
в соответствии с ФОП ДО**

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный	Ожидаемый результат
Совершенствование психолого-педагогических условий	Супервизии «Поддержка инициативы и самостоятельности при реализации ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие» в совместной деятельности»	Еженедельно, в процессе обхода групп. старший воспитатель Кокшарова С.Л.	Педагоги создают условия в группе для проявления инициативы и самостоятельности детей.
Работа с кадрами	Методическая школа «Особенности содержания ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие»	Ноябрь 2023, март 2024 Старший воспитатель Орлова Н.В.	Сформированы когнитивные и деятельностные компетенции у воспитателей по данной теме.
Совершенствование материально-технических условий	Пополнение материальной базы по ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие»	Заведующий Шалина О.Г., в течение года.	Приобретено не менее 6 единиц (по 1 на каждую группу)
Улучшение финансовых условий	Развитие платных дополнительных образовательных услуг: набор групп	Моногарова О.В., воспитатель	Более 50% воспитанников охвачены дополнительным образованием
Обогащение РППС	Пополнение среды групп материалами, предметами и игрушками в уголках экспериментирования и творчества.	Воспитатели групп, в течение года	Воспитанники имеют возможность выбирать не менее из 3-4 вариантов.

**Вовлечение родителей в образовательную деятельность ДОО
в соответствии с п.26 ФОП ДО**

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный	Ожидаемый результат
Совершенствование психолого-педагогических условий	Внедрение в работу воспитателей совместного планирования с родителями воспитательных и обучающих мероприятий	В течении года Старший воспитатель Кокшарова С.Л.	Проведение воспитательных и обучающих мероприятий с учетом запросов и участием родителей
Работа с кадрами	Освоение педагогами ДОО эффективных форм работы с родителями	В течении года Старший воспитатель Орлова Н.В.	Использование эффективных форм взаимодействия с родителями в работе
Совершенствование материально-технических условий	Прохождение КПК по вовлечению родителей в образовательный процесс, приобретение методической литературы по данной теме	В течении года, старший воспитатель Орлова Н.В.	Удостоверения КПК, пополнение методической библиотеки ДОО
Улучшение финансовых условий	Развитие платных дополнительных образовательных услуг	Специалисты дополнительного образования	Более 50% воспитанников охвачены дополнительным образованием
Обогащение РППС	Планирование образовательной деятельности с учетом мнения родителей	Старший воспитатель Кокшарова С.Л.	Опросники, анкеты для родителей

Формирование дружелюбной и профессионально-мотивированной атмосферы в педагогическом коллективе

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный	Ожидаемый результат
Совершенствование психолого-педагогических условий	Ведение экрана профессионального мастерства по принципу «зеленой ручки»	В течении года, старший воспитатель Кокшарова С.Л.	Благоприятный психологический климат в коллективе, стремление профессионально развиваться
Работа с кадрами	Психологические тренинги и мероприятия по командообразованию	1 раз в 2 месяца (октябрь, декабрь, февраль, апрель, июнь) Педагог-психолог Алёшина Э.Ю.	Сплочение коллектива, оценка по ВСОК ДО не ниже 3,5 баллов (стремление к превосходному уровню)
Совершенствование материально-технических условий	Оснащение рабочих мест необходимыми для работы материалами, доступ в интернет	В течении года, заместитель заведующего по ХР	Доступ в интернет, отсутствие дефицитов материалов, необходимых для педагогической работы
Улучшение финансовых условий	Развитие платных дополнительных образовательных услуг	Специалисты дополнительного образования	Более 50% воспитанников охвачены дополнительным образованием
Обогащение РППС	Оборудование удобного рабочего места воспитателя, специалистов ДОО (отдельный шкаф, место для вещей и документов, стол, мультимедиаоборудование и т.д.)	В течении года, заместитель заведующего по ХР	Вещи и документы педагогов хранятся в специально отведенных для этого местах, педагоги имеют возмож-

			ность готовиться к образовательному процессу в рабочее время в комфортной обстановке, не используя личные ресурсы
--	--	--	---

Инвариантная (цикличная) работа:

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный
Совершенствование психолого-педагогических условий	Психолого-педагогические совещания: – Результативность адаптационного периода вновь поступивших детей. – Готовность воспитанников подготовительных групп к школе.	Октябрь 2023 Апрель 2024 Педагог-психолог Алёшина Э.Ю.
	Контрольно-методические мероприятия (приложения 2, 3)	В течение года согласно плану, старший воспитатель Кокшарова С.Л.
	Мероприятия по плану (приложение 4) взаимодействия с семьями воспитанников	Старший воспитатель Орлова Н.В.
	Приобщение к культуре чтения – взаимодействие с библиотекой №3 (по плану библиотеки)	В течение года / старший воспитатель Орлова Н.В.
	Мероприятия по плану взаимодействия со школой (приложение 3)	Старший воспитатель Орлова Н.В.

Работа с кадрами	Педагогические советы (приложение 1): № 1 (установочный): «Организация работы ДОО в 2023-2024 году» №2 (промежуточный): «Итоги выполнения годового плана за первое полугодие» № 3 (итоговый): «Итоги работы Организации за 2023-2024 год: успехи, неудачи, перспективы»	30 августа 2023 17 января 2024 29 мая 2024 Заведующий Шалина О.Г.
	Аттестация педагогов: На высшую кв.к. – 2 чел На первую кв.к – 1 чел Методист, наставник – 2 чел.	Старший воспитатель Кокшарова С.Л., в течение года
	КПК по вовлечению родителей в образовательный процесс – 6 чел.	
	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности	Апрель 2024 старший воспитатель Кокшарова С.Л.
	Ведение Экрана профессионального мастерства (в т.ч. диссеминация опыта, участие в проф.конкурсах)	Постоянно, старшие воспитатели Кокшарова С.Л., Орлова Н.В.
	Тренинг присвоения Кодекса профессиональной этики педагога	Педагог – психолог Алешина Э.Ю., в течении года
	Курс тренингов на сплочение коллектива и профилактику профессионального выгорания	
Совершенствование материально-технических условий	Подготовка и прием ДОО к новому учебному году	Август 2023 / Заведующий

	<p>Подготовка здания к отопительному сезону Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Покраска уличного оборудования на участках ДОО. Косметический ремонт групп</p>	<p>Зам по ХР: Сентябрь-октябрь 2024</p> <p>1 раз в квартал</p>
	<p>Пополнение материалами по познавательному и эстетическому направлениям воспитания</p>	<p>Воспитатели групп, в течении года</p>
Улучшение финансовых условий	<p>Утверждение штатного расписания, тарификации</p>	<p>Август 2023</p>
	<p>Сотрудничество со спонсорами, депутатами, родителями и социальными партнерами</p>	<p>В течение года /Заведующий</p>
	<p>Составление и утверждение графика отпусков</p>	<p>Ноябрь-декабрь / Заведующий, председатель ПК</p>
	<p>Заключение договоров с обслуживающими организациями, подрядчиками на 2024 год</p>	<p>Декабрь / Заведующий, зам по ХР</p>
	<p>Составление сметы расходов на 2024 год совместно с Советом родителей</p>	<p>Декабрь / Заведующий, Зам по ХР</p>
Обогащение РППС	<p>Наполнение РППС полифункциональными материалами и материалами, позволяющими трансформировать пространство</p>	<p>В течении года, старший воспитатель Кокшарова С.Л.</p>
	<p>Повышение доступности РППС (педагоги + родители) Отражение в РППС особенностей образовательного процесса в группе (педагоги + дети) Наполнение РППС различными материалами, позволяющими ребенку планировать собственную деятельность с целью предоставления ребенку возможности самовыражения в пространстве группы (дети)</p>	<p>Воспитатели групп – в течении года</p>

Инновационная работа – отражена в отдельном плане инновационной деятельности на 2023 – 2024 г.г.

Педагогические советы

Содержание	Сроки
<p style="text-align: center;">(Установочный) «Организация работы ДОО в 2023-2024 году»</p> <p>Цель: Утверждение документации на 2023-2024 год</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с изменениями законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОО 2. Обсуждение и утверждение ОП ДО 3. Внесение изменений в Программу развития на предстоящий год 4. Утверждение номенклатуры дел и новых форм ведения документаций педагогов ДОО 5. Утверждение годового плана 6. Подготовка к проведению общего родительского собрания 	Август 2023
<p>Педагогический совет № 2: «Итоги выполнения годового плана за первое полугодие»</p> <p>Цель: коррекция работы ДОО.</p> <p style="text-align: center;">План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитателями своей педагогической деятельности за первое полугодие года; 2. Мировое кафе «Правильным ли курсом идем, товарищи?» 3. Выводы и коррекция работы на второе полугодие 	Январь 2024
<p>Педагогический совет № 3 (итоговый): «Итоги работы Организации за 2023-2024 год: успехи, неудачи, перспективы»»</p> <p>Цель: Анализ и подведение итогов за год, определение годовых задач на новый год.</p> <p style="text-align: center;">План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итого ВСОК ДО; 2. Итоги мониторинга эффективности педпроцесса; 3. Итоги выполнения годового плана и годовых задач; 	Май 2024

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">4. Отчёты специалистов и воспитателей о своей работе за прошедший год;5. Отчёт заведующего и старших воспитателей о работе организации за прошедший год;6. Утверждение ЛОП-2024;7. Определение годовых задач на следующий год;8. Коррекция номенклатуры дел и форм документации педагогов. | |
|--|--|

КОНТРОЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Тематический контроль (выполнение годовых задач)

<i>Тема</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Тематический контроль «Доступность и гибкость РППС»	январь	старший воспитатель Кокшарова С.Л.
Тематический контроль «Содержательная насыщенность РППС по ОО «Познавательное развитие»	январь	старший воспитатель Орлова Н.В.
Тематический контроль «Содержательная насыщенность РППС по ОО «Художественно-эстетическое развитие»	февраль	старший воспитатель Орлова Н.В.
Тематический контроль «Планирование от ребенка и родителя»	февраль	старший воспитатель Кокшарова С.Л.

2. Оперативный контроль (профессиональный стандарт «Педагог») –

проводится старшими воспитателями ПОСТОЯННО без использования контрольных карт. По итогам контроля проводится ИНДИВИДУАЛЬНАЯ методическая работа с педагогами.

Цель контроля – развитие КЛЮЧЕВЫХ компетенций педагога:

- **социальная компетенция** — способность принимать решение в нестандартных ситуациях, сопрягать личные интересы с потребностями ДОО;
- **коммуникативная компетенция** – устное и письменного общение;
- **социально-информационная компетенция** – владение ИКТ и критическое отношение к информации;
- **когнитивная компетенция** – готовность к самообразованию и саморазвитию, способность самостоятельно приобретать новые знания и умения;
- **специальная компетенция** – профессиональная подготовка, способность к самостоятельному выполнению профессиональных действий, объективной оценке результатов своего труда.

Методы контроля – наблюдение, опрос, анкетирование.

Контрольные точки контроля – требования ФГОС ДО к компетенциям педагога (п.3.4.2):

1) **обеспечение эмоционального благополучия ребенка** через:

- непосредственное общение с каждым ребенком;

- уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;

2) поддержку индивидуальности и инициативы детей через:

- создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
- создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;

недирективную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности.

3) установление правил взаимодействия в разных ситуациях:

- создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми;
- развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками;
- развитие умения детей работать в группе сверстников.

4) построение вариативного развивающего образования, ориентированного на зону ближайшего развития ребенка, через:

- создание условий для овладения культурными средствами деятельности;
- организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей;
- поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства;

оценку индивидуального развития детей.

5) взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи

3.Административно-хозяйственный контроль (п.3.5 ФГОС ДО)

<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Соответствие помещений и территории ДОО санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Август	Медсестра Пропасинова В.И. Зам по ХР Волкова Т.М.
2.	Соответствие помещений и территории ДОО правилам пожарной безопасности	1 раз в месяц	Зам по ХР
3.	Наличие средств обучения и воспитания в соответствии с возрастом и	Август	Старший воспитатель

	индивидуальными особенностями развития детей в группах и на участке		Орлова Н.В.
4.	Оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой	1 раз в месяц	Воспитатели групп
5.	Материально-техническое обеспечение ООП ДО (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение (предметы).	Июль-август	Старший воспитатель Кокшарова С.Л.

4. Персональный контроль (кто конкретно нуждается и с какой целью)

<i>Направление</i>	<i>Цель</i>	<i>Педагог</i>	<i>Ответственный</i>
Организация образовательного процесса	Методическая помощь молодому педагогу	Туркменян Э.Д.	Воспитатель Качурина Е.Н.

5. Итоговый контроль (результативность работы ДОО за год)

<i>Вид</i>	<i>Цель</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
ВСОК ДО	Соответствие требованиям ФГОС ДО	Апрель	Старший воспитатель Кокшарова С.Л.
Педагогическая диагностика	Эффективность организации педагогического процесса	Май	Старший воспитатель Орлова Н.В.

План сотрудничества с ЛИЦЕЕМ №3 и гимназией №5

Цель – осуществление преемственности между уровнем дошкольного и начального образования

№ п/п	Направление работы/Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Встречи с первоклассниками – бывшими воспитанниками	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы
2 3	Проведение экскурсий в школу для воспитанников подготовительной к школе группы Приглашение учителей начальных классов на открытые мероприятия подготовительной к школе группы	в течение года Октябрь (День учителя)	
4	Приглашение учителей на родительское собрание выпускников	Май	
5	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к школе	в течение года	
6.	Дополнительная образовательная программа «Будущий первоклассник»	Сентябрь – май	

План взаимодействия с семьями воспитанников

Цель: включение родителей в образовательное пространство ДОО

№ п.п.	Мероприятие / направление рабо-	Форма работы	Сроки	Ответственные
1	Участие в мониторинге ВСОК ДО	Заполнение облачных форм по критерию № 4 ВСОК ДО	Апрель	Воспитатели групп
2	Создание банка данных по семьям воспитанников.	Опрос и анкетирование	Сентябрь-октябрь	Воспитатели групп
3	Выборы в Совет Родителей и составление плана работы	Голосование на общем установочном родительском собрании, очные и дистанционные встречи	Сентябрь	Заведующий
4	Участие родителей в реализации ОП ДО	Экскурсии по месту работы, проведение мероприятий в группе (в т.ч. дистанционных), проведение утренников, досугов (вместе с педагогами), участие в семейных конкурсах, выставках, фестивалях	В течение года	Воспитатели групп, музыкальные руководители
5	Общие родительские собрания	- установочное: «Что год грядущий нам готовит?» - творческий отчет «Итоги учебного года».	Сентябрь Май	Заведующий, старший воспитатель
6.	Информационная открытость ДОО	Информирование родителей: Через мессенджеры, сайт, соцсети. Через стенды, видеоролики, информационные уголки	В течение года	Воспитатели групп

7.	Консультирование и диагностика	Получение и анализ данных о семье, её запросах в отношении охраны здоровья и развития ребёнка. По запросам родителей.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
8.	Информирование родителей	Информирование о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста Информирование об особенностях реализации ОП ДО, выбранных методах и формах реализации,	Постоянно в течение года	Воспитатели групп
9.	Просвещение родителей	Особенности психофизиологического и психического развития детей. Оздоровление детей раннего и дошкольного возраста в условиях семьи и детского сада	Сентябрь Ноябрь	Воспитатели групп Медсестра